



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE

D'URGENCE
20 25 / 00001 /AONO/EIFORCES/CIPM/2025 DU **10 MARS 2025**

**POUR LA SOUSCRIPTION D'UNE POLICE D'ASSURANCE FLOTTE
AUTOMOBILE A L'EIFORCES**

1. Objet de l'Appel d'offres

Le Général de Brigade, Directeur Général de l'EIFORCES, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la souscription d'une police d'assurance automobile au titre de l'exercice budgétaires 2025.

2. Consistance des prestations

Les prestations à exécuter sont la couverture de la flotte automobile de l'EIFORCES composée de trente-sept (37) véhicules.

3. Période d'exécution

La période de couverture est de douze (12) mois.

4. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est réservée aux Compagnies d'Assurances de droit camerounais installées au Cameroun, remplissant les conditions prévues par la réglementation en vigueur dans les Etats membres de la Conférence Interafricaine des Marchés d'Assurances (CIMA).

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de quinze millions (15 000 000) Francs CFA.

6. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est : *exclusivement hors ligne*.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par les budgets de l'EIFORCES de l'exercice 2025.

Le budget prévisionnel est de quinze millions (15 000 000) F CFA, IMPUTATION : 59-13-006-11-01-113-310000-61520.

8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée, assortie du récépissé de dépôt à la Caisse de dépôt et de Consignation (CDEC), le cas échéant, acquittée à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure en annexe, d'un montant de Francs CFA trois cent mille (300 000), d'une

durée de validité de cent vingt (120) jours à compter de la date de dépôt des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables dès publication auprès de la Direction Administrative et Financière / Bureau des Marchés, rez-de-chaussée. B.P 100 AWAE, Tél 658 72 35 86 / 74 45 26 59.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au bâtiment administratif, rez-de-chaussée, Bureau des Marchés de la Direction Administrative et Financière B.P. 100 AWAE, (Tél : 658 72 35 86 / 674 45 26 59), dès publication du présent avis, par voie de presse écrite et/ou d'affichage dans les locaux de l'EIFORCES à Awaé, sur présentation d'une quittance de paiement au Trésor Public ou d'un reçu de versement au compte n° 33598860001 94, intitulé CAS-ARMP de la BICEC, d'un montant non remboursable des frais d'acquisition du DAO de francs **CFA vingt mille (20 000)**.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en langue française ou anglaise et en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marquées comme tels, devra parvenir sous pli fermé au Bâtiment Administratif, rez-de-chaussée, Bureau des Marchés de la Direction Administrative et Financière. B.P. 100 AWAE, Tél 658 72 35 86 / 74 45 26 59 au plus tard le 07 AVR 2025 à **12 heures**, heure locale sous enveloppe cachetée, adressée au Général de Brigade, Directeur Général de l'EIFORCES avec la mention :

2025 N° 00001 « **APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE**
/AONO/EIFORCES/CIPM/2025 DU 07 AVR 2025 POUR LA
SOUSCRIPTION PAR L'EIFORCES D'UNE POLICE D'ASSURANCE "AUTOMOBILE"
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

12. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète, conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission timbrée, assortie du récépissé de dépôt à la Caisse de dépôt et de Consignation (CDEC), le cas échéant, acquittée à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des

finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en un temps.

L'ouverture des enveloppes « A », contenant les pièces administratives, « B » des offres techniques et « C » des offres financières sera effectuée à la salle de réunion le **02 AVR 2025** à 13 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

14. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont constitués de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels. Ces critères ont pour objet d'identifier et de rejeter les offres incomplètes ou non conformes pour l'essentiel aux conditions fixées dans le Dossier d'Appel d'Offres relatives notamment à la recevabilité des pièces administratives, à la conformité de l'offre technique, aux spécifications techniques du DAO et à la qualification des candidats.

14.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect d'un de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Les critères éliminatoires du présent Appel d'Offres sont les suivants :

- Absence de la caution de soumission conforme;
- Non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif dans un délai de 48h après l'ouverture des plis ;
- Absence d'agrément ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Présence d'informations financières dans l'offre technique ;
- Score technique inférieur à **75%** de « Oui » ;
- Offre technique non conforme au dossier d'Appel d'Offres.

14.2. Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées selon le mode de notation binaire suivant les critères ci-dessous,

N° Ordre	Critères	Oui	Non
1	Présentation Générale de l'offre		
2	Références générales du soumissionnaire et ancienneté		
3	Références spécifiques du soumissionnaire dans les risques similaires au cours des trois dernières années		
4	Description détaillée des garanties offertes		

5	Modalités de mise en jeu de la garantie		
6	Couverture des engagements réglementés		
7	Couverture de la marge de solvabilité		
8	Cadence de règlement des sinistres dans la branche similaire au cours des cinq dernières années (montant des règlements effectués)		

Les critères et sous-critères essentiels sont détaillés dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

Seuls les Soumissionnaires qui auront obtenu le score technique minimum de 75% de « Oui » sur l'ensemble des critères essentiels seront jugés techniquement qualifiés et admis à l'analyse des offres financières.

15. Méthode de sélection de l'Assureur

L'assureur sera choisi par la méthode de sélection basée sur le coût.

16. Attribution

L'Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel aux stipulations du Dossier d'Appel d'Offres, disposant de capacités technique et financière requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante et dont l'offre aura été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant, les rabais proposés.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90)** jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Pour toute information complémentaire relative au présent Appel d'Offres, les soumissionnaires peuvent s'adresser au Bâtiment Administratif, rez-de-chaussée, Bureau des Marchés de la Direction Administrative et Financière. B.P. 100 AWAE, Tél 658 72 35 86 / 74 45 26 59.

19. Dénonciation des cas de corruption

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Copies :

- MINMAP ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- Pdt/CIPM /EIFORCES;
- Chrono/Archives.

Awae, le _____

Le Général de Brigade, Directeur Général
(Maître d'Ouvrage),

Le Directeur Général
The General Director
General Direction
Ecole Internationale des Forces Armées Camerounaises

Général de Brigade
Bitoté André Patrice
Directeur Général EIFORCES



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY

PROCEDURE

N° 2025/00001 /AONO/EIFORCES/CIPM/2025 OF 01 20 MARS 2025
FOR THE SUBSCRIPTION OF THE FLEET INSURANCE POLICIES
AT THE EIFORCES 10 MARS 2025

1 Purpose

The Brigadier General, Director General of EIFORCES, Contracting Authority, hereby issues a National Open Invitation to Tender for the subscription of a fleet insurance policy for the 2025 financial year.

2. Consistency of services

The provisions shall consist of covering the EIFORCES fleet of thirty-seven (37) vehicles.

3. Duration of the contract

The insurance coverage period is twelve (12) months.

4. Bidders and their origin

This invitation to tender is restricted to insurance companies registered under Cameroonian legislation and established in Cameroon, which meet the terms and conditions laid down by the regulations in force in the Member States of the Inter-African Conference on Insurance Markets (CIMA).

5. Cost estimate

The estimated cost of this provision shall amount to CFAF 15,000,000 (fifteen million).

6. Tender procedure

The bidding for this contract shall be exclusively off-line.

7. Funding

The services under this invitation to tender shall be financed by the EIFORCES budgets for the financial year 2025.

Estimate budget amounts to CFAF fifteen million (15,000,000), under the heading: 59-13-006-11-01-113-310000-61520.

8 Provisional duty bond

Bidders must enclose with their administrative documents a stamped bid bond, together with a receipt of cash deposit of CFAF 300,000 (three hundred thousand), issued by a body or financial institution authorised by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public contracts, the list of which is annexed hereto, and valid for one hundred and twenty (120) days from the date of submission of bids. The absence of a bid bond issued by a relevant first-class bank or a first-rate financial institution authorized by the Ministry of Finance shall incur the outright rejection of the

9

tender. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be deemed absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

9 Consultation of Tender File

The Tender Documents may be consulted during working hours following publication at the Directorate of Administration and Finance/ Procurement Office, ground floor. PO Box 100, Awae, Tel: 658 72 35 86 / 74 45 26 59.

10 Acquisition of Tender File

Hard copy of the Tender Documents may be obtained at the Administrative Building, Ground Floor, Directorate of Administration and Finance/ Procurement Office; PO Box 100, Awae, Tel: 658 72 35 86 / 74 45 26 59, following the publication of this Notice by means of the written press and/or posters on the premises of EIFORCES in Awae, upon presentation of presentation of a receipt of payment to the Public Treasury or a receipt of payment to account no. 33598860001 94, under the heading CAS-ARMP at BICEC, of a non-refundable amount of **CFAF fifty thousand (50,000)** representing fee for the Tender File acquisition.

11 Submission of Bids

The bids, drafted in English or French, in 6 (seven) copies including 1 (one) original and 5 (six) copies labelled as such, must be submitted to the Administration and Finance Directorate / Procurement Office of EIFORCES, PO Box 100 AWAE, Tel 658 72 35 86 / 74 45 26 59, latest 02 AVR 2025 at 12 p.m., local time, in a sealed and stamped envelope addressed to the Brigadier General, Director General of EIFORCES, labelled as follows:

**“ OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE
202 N° / 00001 /AONO/EIFORCES/CIPM/2025 OF 10 MARS 2025 FOR THE
SOUSCRIPTION OF THE FLEET INSURANCE POLICIES AT THE EIFORCES.
To be opened only during the Bid opening session”**

12 Admissibility of Bids

Administrative documents, technical and financial bids as well as a copy of the sample financial bid must be enclosed in separate and sealed envelopes. shall automatically be rejected,

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids received after the deadline for submission;
- Bids without any indication of the identity of the bidder;
- Bids that do not comply with the method of submission;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or bidding only in copies.

Bids must be supported by a hand-paid bid bond issued by a relevant organisation or financial institution approved by the Minister of Finance, the list of which is attached. Bonds must amount to CFAF 1,200,000 (one million two hundred thousand) valid for thirty (30) days beyond the initial date of validity of the bids. Failure to provide a bid bond issued by a relevant first class bank or financial institution authorised by the Ministry of Finance shall automatically disqualify the tender. A bid bond submitted without any connection with the procurement concerned shall be deemed missing. **A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be disqualified.**

13 Opening of Bids

Opening of bids shall follow two stages; first shall be opened the administrative and technical bids, then, the financial offers of bidders who have obtained the minimum technical score required.

The opening of envelopes 'A' containing the administrative documents and 'B' containing the technical bids shall take place in the meeting room on 02 AVR 2025 at 1 p.m. prompt by the Internal Procurement Committee, in the presence of the bidders or their duly authorised representatives with full knowledge of the file.

The evaluation of the financial offers (envelopes 'C') shall take place at the end of the technical analysis and only bidders achieving a minimum score of 75% of the points shall be concerned.

14 Evaluation Criteria

Evaluation criteria shall consist of eliminatory criteria and essential criteria. The purpose of these criteria is to identify and reject incomplete tenders or tenders that do not substantially comply with the conditions set out in the Tender File, namely the admissibility of administrative documents, the compliance of technical offer with the technical specifications of the Tender File and the qualifications of candidates.

14.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be met in order to be eligible for evaluation as per the essential criteria. They shall not be scored. Failure to comply with these criteria automatically implies disqualification.

These include the following:

- Absence of a compliant bid bond;
- Non-conformity of the bid bond at the opening;
- Absence or non-conformity of an item in the administrative file 48 hours after the opening of the bids;
- Absence of authorization ;
- False declaration or forged document;
- Presence of financial information in the technical offer;
- Technical score less than 75% 'Yes';
- Technical offer not in conformity with the tender documents;

14.2. Essential Criteria

Technical offers shall be evaluated using a binary scoring system, based on the following essential criteria,

No	Criteria	Yes	No
1	General presentation of the Tender		
2	Tenderer's general references and seniority		
3	Tenderer's specific references for similar provision over the last three years		
4	Detailed description of guarantees offered		
5	Terms and conditions of the guarantee		
6	Insurance cover for regulated commitments		
7	Solvency margin cover		
8	General presentation of the Tender		

The essential criteria and sub-criteria are detailed in the Special Tender Regulations (RPAO).

Only Tenderers obtaining a minimum 75% technical score of 'Yes' on all the essential criteria shall be deemed technically qualified and admitted to the analysis of the financial offers.

15 Method for selection

The insurer shall be selected using the cost-based selection method.

16 Contract Award

The bidder with an offer that substantially complies with the provisions of the Tender File, technical and financial capacity to satisfactorily perform the contract and the lowest evaluated offer, including, where appropriate, proposed discounts, shall be awarded the contract by the Contracting Authority.

17 Validity of Bids

Bidders shall continue to be bound by their tenders for a period of **90 (ninety)** days from the tender-submission deadline.

18 Further information

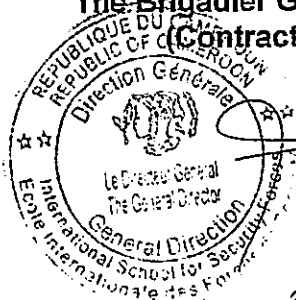
Additional information may be obtained during working hours at EIFORCES' Procurement Office at the Administration and Finance Directorate, PO Box 100, AWAE, Tel 658 72 35 86 / 674 45 26 59).

18 Corruption and Malpractice

Should any complaints regarding corrupt practices, facts or acts be made, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Awae, on 10 Mars 2014

**The Brigadier General, Director General
(Contracting Authority),**



Général de Brigad.
Bitoté André Pat
Directeur Général EIFORC

Copies to:

- MINMAP;
- ARMP (publication, archives);
- President CIPM/EIFORCES;
- Chrono/archive